

Принято  
на заседании Управляющего  
совета МКОУ «ЧВ(С)ОШ»  
МР «Нижеколымский район»  
Протокол № 05 от 23.12.2014г.

Утверждаю  
директор МКОУ «ЧВ(С)ОШ»  
МР «Нижеколымский район»  
Ю.В.Яшная

« 23 » декабря 2014г.

Согласовано  
на заседании Совета  
учащихся МКОУ «ЧВ(С)ОШ»  
МР «Нижеколымский район»  
Протокол № 03 от 10.12.2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основаниях перевода,**  
**отчисления и восстановления учащихся**  
**Муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**«Черская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»**  
**муниципального района «Нижеколымский район»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Черская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» муниципального района «Нижеколымский район» (далее – учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 61 и 66), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.04.2014 № НТ – 443/08 «О продолжении обучения лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение принимается на Управляющем совете учреждения и утверждается приказом директора учреждения.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Настоящее Положение размещается на официальном сайте учреждения и в сети «Интернет».

## **2. Порядок и основания перевода в другие образовательные организации**

2.1. Перевод учащегося из учреждения, в котором он обучается (далее - исходная организация), в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация) может быть осуществлен:

по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

в случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, администрации муниципального района «Нижеколымский район» (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия и несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. О предстоящем переводе учреждение обязано уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности учреждения, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.2. Перевод учащегося из одного класса в другой осуществляется на основании письменного заявления совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.3. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.5. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода директор учреждения (исходной организации) в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.6. Исходная организация выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью учреждения и подписью его директора.

2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащегося в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.8. Указанные в пункте 2.6. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.9. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора принимающей организации в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.6. данного Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.10. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося в принимающую организацию.

2.11. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую или из одного класса (группы) в другой (другую) может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе или образовательной организации свободных мест, согласно установленному для учреждения нормативу.

### **3. Порядок и основания перевода учащихся в следующий класс**

3.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

3.2. Перевод осуществляется по решению Педагогического Совета, которое утверждается приказом директора учреждения.

3.3. Учащиеся 10, 11-х классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по учебным предметам, в следующий класс переводятся условно.

3.4. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.5. Аттестация учащегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующим учебным предметам проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности учащегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором учреждения в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации Педагогический Совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по ходатайству родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию. В случае если учащийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.

3.6. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.7. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне образования (пункт 5 статьи 66 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

3.8. Учащиеся 9-х классов, не прошедшие ГИА, обязаны освоить образовательные программы основного общего образования и могут продолжить обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, либо вне таких организаций в форме семейного образования. Учащиеся по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение и могут быть допущены к ГИА не ранее чем через год при условии наличия годовых отметок по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных.

3.9. Учащиеся 9-х классов, не прошедшие ГИА, вправе пройти профессиональное обучение. Лица в возрасте до 18 лет могут осваивать основные программы профессионального обучения при условии их обучения по основным общеобразовательным программам, предусматривающим получение среднего общего образования.

3.10. Учащимся 12-х классов, не прошедшим ГИА или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому учреждением.

3.11. Учащимся 9-х, 12-х классов, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

#### **4. Порядок отчисления учащихся**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно отчислены по основаниям, установленным пунктом 4.2. настоящего Положения.

4.2. Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, учредителя.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего учреждение до получения основного общего образования, и учредитель, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе в случаях ликвидации учреждения. В случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.3. Отчисление учащегося из учреждения в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно оформляется приказом директора учреждения.

## **5. Порядок восстановления учащихся.**

5.1. Лицо, отчисленное из учреждения по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в учреждении при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

5.2. Восстановление учащегося в учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Положением о порядке приема учащихся.

5.3. Восстановление лиц в число учащихся учреждения осуществляется только на свободные места.